

請求日：西暦 年 月 日
株式会社 沖縄水道管理センター 御中

個人情報開示等請求書

「個人情報の保護に関する法律」の規定に基づき、下記のとおり保有個人情報の開示等を請求します。

1. 開示等請求者の情報

(ふりがな)
氏名

住所又は居所
〒

_____ ④ _____ TEL: () _____

2. 開示を請求する、保有個人情報を具体的に、特定して記入して下さい。

3. 開示等の実施方法を選択して下さい。(該当する□に✓を入れて下さい)

- 本社事務所における閲覧 (希望日： 年 月 日)
 開示等情報の写しの交付 (本社事務室にて交付します)
 開示等情報の写しの送付 (原則として上記住所へ送付します)

4. 本人確認 (該当する□に✓を入れて下さい)

(1) 請求者を選択して下さい。 本人 法定代理人 委任代理人]

(2) 法定及び委任代理人が請求する場合

(ふりがな)
代理人氏名

住所又は居所
〒

_____ ④ _____ TEL: () _____

(3) 当該者確認の書類提示

- 運転免許証 健康保険被保険者証
 個人番号カード又は住民基本台帳カード
 その他()

- 捺印で使用する印鑑について、実印とします。
- 請求者が本人の場合、「個人情報開示等請求書」、「本人確認書類」を提示又は送付して下さい。
※ 請求者が当社員の場合、本人確認書類等は不要です。
- 請求者が法定代理人の場合、「個人情報開示等請求書」、「開示請求者の本人確認書類」、「法定代理人の本人確認書類」、「請求資格確認書類(戸籍謄本など)」、「委任状」を提示又は送付して下さい。
- 請求者が委任代理人の場合、「個人情報開示等請求書」、「開示請求者の本人確認書類」、「開示請求者の印鑑証明証(開示請求の30日以内)」、「委任代理人の本人確認書類」、「委任状」を提示又は送付して下さい。